


Checkliste Erasmus + Auslandspraktikum – Variante 1 - vom LEBK organisiertes Praktikum

Erledigt



1.	Erstellung Bewerbungsunterlagen <ul style="list-style-type: none"> • Motivationsschreiben • Europass-Lebenslauf • Einverständniserklärung des Ausbildungsbetriebs • Einverständniserklärung der Eltern von Minderjährigen • Kopie Personalausweis 	
2.	Übermittlung der kompletten Bewerbungsunterlagen per E-Mail an: <p style="text-align: center;">Waida@lebk-muenster.de</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bis 22. November für Auslandspraktika in der Zeit vom 30. März – 26. April 2025 • bis 28. Februar für Auslandspraktika in der Zeit vom 29. Juni – 26. Juli 2025 • bis 30. Mai für Auslandspraktika in der Zeit vom 28. September – 25. Oktober 2025 	
3.	<ul style="list-style-type: none"> • Bestätigung des Eingangs der Unterlagen abwarten • eventuell Korrekturen/ Ergänzungen in Bewerbungsunterlagen vornehmen • Förderzusage und Bestätigung der Termine erhalten 	
4.	<ul style="list-style-type: none"> • Eigenständige Organisation der Reise/ Flugbuchung ⇒ Anreise: sonntags, späteste Ankunft am Flughafen 20:00 Uhr jeweilige Ortszeit. ⇒ Abreise: samstags, frühester Abflug vom Flughafen ca. 09:00 Uhr jeweilige Ortszeit. <ul style="list-style-type: none"> ❖ Die Vorgabe der Ankunfts-/ Abflugzeit erfolgt, damit Sie nicht mitten in der Nacht in der Gastfamilie/ Unterkunft ankommen und auch nicht in den frühen Morgenstunden aus der Gastfamilie/ Unterkunft wieder ausziehen. Je nach Partneragentur fallen dafür zusätzliche Kosten von bis zu 100 € an. ❖ Es steht Ihnen frei, vor dem Praktikum anzureisen oder nach dem Praktikum noch im Zielland zu bleiben. In die Gastfamilie/ Unterkunft können Sie erst am Sonntag und müssen diese grundsätzlich am Samstag verlassen. • Mitteilung der Ankunfts- und Abflugzeiten per E-Mail, sobald Sie diese erhalten. 	
5.	<ul style="list-style-type: none"> • Ggfs. Job-Interview via Teams, WhatsApp etc. mit potenziellen Praktikumsbetrieben • Bitte Geduld haben bis zum Erhalt von Informationen bezüglich Praktikumsplatz und Unterbringung kann es bis eine Woche vor Abreise dauern. 	
6.	Ca. 4 Wochen vor geplantem Aufenthalt <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss Teilnehmer/-innen-Vertrag und Lernvereinbarung • Überweisung Eigenanteil 200,00 € + Kautions 100,00 € 	
7.	Etwa 1 Woche vor Abreise <ul style="list-style-type: none"> • Erhalt der Informationen zum Praktikumsbetrieb und zur Unterbringung. 	
8.	 <p style="text-align: center;">!!! Auslandspraktikum !!!</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lernvereinbarung/ Bestätigungsformular An- / Abreise bitte mitnehmen und vor Ort unterschreiben lassen. • bei Problemen Ansprechpartner vor Ort sofort und mich per E-Mail kontaktieren. • In der Woche vor der Rückreise: Vervollständigung des Europass Mobilitätswachweises durch Partneragentur und ggfs. Erhalt des unterschriebenen und gestempelten Europass Mobilitätswachweises im Original. 	
9.	Nach Rückkehr Erhalt Link per E-Mail zum <ul style="list-style-type: none"> • obligatorischen Online-Feedback 	
10.	Abschlussgespräch <ul style="list-style-type: none"> • Vorlage unterschriebene Lernvereinbarung/ Bestätigungsformular An-/Abreise • Abschlussgespräch mit Feedback zum Auslandspraktikum & Endabrechnung • ggfs. Erstellung Erfahrungsbericht für Homepage des LEBK • Rückerstattung Kautions und ggfs. verbliebene Förderbeträge 	